

سياسة الصحة والسلامة

نظرة عامة
تهدف سياسة الصحة والسلامة في مركز محمد بن راشد بإدارة مركز نيو إنجلاند للأطفال إلى خلق بيئة آمنة وداعمة للطلاب والموظفين والزوار. توضح السياسة إرشادات ومسؤوليات واضحة لإدارة مخاطر الصحة والسلامة، وتضمن الامتثال للأنظمة المحلية، وتعزز ثقافة السلامة في جميع أنحاء المركز.
الغرض
الغرض من سياسة الصحة والسلامة هو حماية رفاهية جميع الأفراد في المركز. يشمل ذلك منع الحوادث والإصابات، تقليل المخاطر الصحية، وضمان بيئة تعليمية ملائمة. كما تهدف إلى منع تلف الممتلكات وتحسين إجراءات السلامة والحماية للتقليل من الخطر والمخاطر المحتملة. يتم تحقيق ذلك عن طريق تقليل المخاطر في مكان العمل التي قد تؤدي إلى حوادث أو إصابات أو أمراض مهنية.
الأهداف
تشمل أهداف سياسة الصحة والسلامة: (أ) تقديم خدمات تعليمية تتوافق مع متطلبات الصناعة مع إعطاء الأولوية لصحة وسلامة جميع الأفراد، (ب) تعزيز ثقافة السلامة والوعي من خلال الإدارة الاستباقية لمخاوف الصحة والسلامة، و(ج) الالتزام بمعايير أداء السلامة والصحة المهنية العالية من خلال تخصيص الموارد اللازمة لدمج السلامة والصحة المهنية في البرنامج العام.

الصحة والسلامة العامة - سيلتزم مركز نيو إنجلاند للأطفال-أبوظبي بما يلي :

- ضمان أن المركز يلتزم بمتطلبات الصحة والسلامة التي تحددها دائرة التعليم والمعرفة (ADEK) ، ومركز أبوظبي للصحة العامة (ADPHC) ، ودائرة الصحة (DoH) ، وجميع الكيانات الحكومية والتنظيمية ذات الصلة.
- ضمان الامتثال للتشريعات المتعلقة بالسلامة والصحة المهنية، سواء المحلية أو الدولية. وفي حالة غياب القوانين الخاصة، سيتم اتباع المعايير والإرشادات المناسبة.
- تعزيز ثقافة المسؤولية والمساءلة لحماية أصحاب المصلحة من المخاطر المحتملة، مع زيادة الوعي من خلال التواصل الفعال والتشاور.
- ضمان سلامة وصحة الطلاب والموظفين والمتقاعدين الفرعيين وأصحاب المصلحة المعنيين والزوار داخل المركز وخلال الأنشطة المرتبطة بالمركز.
- تطوير وتنفيذ برامج إدارة المخاطر لتحديد المخاطر المحتملة من خلال تقييمات المخاطر الدورية، وعمليات التفتيش القائمة على المخاطر، والمراجعات الدورية. سيتم تطبيق تدابير التحكم والإجراءات التصحيحية حسب الحاجة.
- ضمان حصول جميع الموظفين على التدريب اللازم لتزويدهم بالمعرفة الأساسية والمهارات العملية لحماية صحة وسلامة الطلاب، بما في ذلك الإبلاغ عن الحوادث الخطرة والصحية، وفقاً لإرشادات ADPHC/DoH و ADOSH-SF.
- السعي لتحسين نظام إدارة السلامة والصحة المهنية والأداء العام بشكل مستمر.
- ضمان تحديث إجراءات الطوارئ الخاصة بالمركز بانتظام لتتوافق مع الأنشطة والعمليات.
- تحديد ومراقبة ومراجعة أهداف السلامة والصحة المهنية لضمان التحسين.
- ضمان رفاهية الموظفين والطلاب من خلال توفير مرافق الرفاهية المناسبة.
- ضمان تقديم النماذج ذات الصلة، بما في ذلك تقارير الأداء الخاصة بالصحة والسلامة المهنية وتقارير الحوادث/الإصابات، إلى السلطات المعنية.
- ضمان تصميم المرافق بطريقة آمنة وأن تتم العمليات والأنشطة بشكل آمن. يتضمن ذلك فحص المركبات والمعدات والإجراءات بشكل منهجي لتقليل المخاطر على الموظفين والطلاب والممتلكات والمجتمع.
- إجراء الأنشطة بطريقة تقلل من المخاطر الصحية على الموظفين والطلاب والمتقاعدين وغيرهم. وعندما يتم تحديد مخاطر صحية مهنية، سيتم تنفيذ إجراءات المراقبة الصحية المناسبة.
- تعزيز القضايا المتعلقة بالصحة وإنشاء نظام لمعالجة المخاوف الصحية المهنية.

المسؤوليات :

- جميع المدراء والمسؤولين والمعالجين والسائقين والموظفين الإداريين مسؤولون، ضمن أدوارهم المختلفة، عن تطوير وتنفيذ وصيانة وتحسين نظام إدارة الصحة والسلامة المهنية في المعهد.
- يلتزم قائد الصحة والسلامة بتطوير وتنفيذ نظام إدارة الصحة والسلامة المهنية عبر الأنشطة والعمليات والمرافق المختلفة، مع ضمان المراقبة المستمرة وتحسين أداء النظام.

تشمل هذه السياسة الموظفين والزوار وأصحاب المصلحة والمتقاعدين الفرعيين والمرافق في مركز محمد بن راشد بإدارة مركز نيو إنجلاند للأطفال. تم تطوير هذه السياسة من قبل - ADOSH-SF الأليات - دمج متطلبات السلامة والصحة المهنية (OSH) الإصدار 4.0 - 15 يوليو 2024

الاعتماد من قبل:

Pam Ull

د. باميلا أولسين

المدير التنفيذي



